



Teatret Riddersalen, Fonden, Den Selvejende Institution

CVR-nr. 15 09 65 35

Årsrapport for 2024/25

Institutionens oplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9 - 14
Resultatopgørelse	15
Balance	16 - 17
Anvendt regnskabspraksis	18 - 20
Noter	21 - 33

Institutionen

Teatret Riddersalen, Fonden, Den Selvejende Institution
Riddersalen
Allegade 7-9
2000 Frederiksberg
CVR-nr.: 15 09 65 35
Hjemsted: Frederiksberg

Bestyrelse

Hans Henrik Munch-Jensen
Johanne Prahl
Claus Skytt
Nikolaj Bøgh
Lise Stenbæksgaard
Anja Thomsen

Teatrets ledelse

Henrik Køhler

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.24 - 30.06.25 for Teatret Riddersalen, Fonden, Den Selvejende Institution.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med reglerne i Kunstrådets Scenekunstudvalgs budget- og regnskabsvejledning og er således primært udarbejdet til brug for de tilskudsgivende myndigheder.

Årsrapporten kan derfor på nogle punkter afvige fra årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat. Samtidig er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Frederiksberg, den 1. oktober 2025

Teatrets ledelse

Henrik Køhler

Bestyrelsen

Hans Henrik Munch-Jensen

Johanne Prahl

Claus Skytt

Nikolaj Bøgh

Lise Stenbæksgaard

Anja Thomsen

Den uafhængige revisors påtegning

Til Teaterets bestyrelse i Teatret Riddersalen, Fonden, Den Selvejende Institution

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Teatret Riddersalen, Fonden, Den Selvejende Institution for regnskabsåret 01.07.24 - 30.06.25, omfattende resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter. Årsregnskabet og ledelsesberetningen udarbejdes i overensstemmelse med reglerne i Kunstrådets Scenekunstudvalgs budget- og regnskabsvejledning og i videst mulig omfang tilpasset bestemmelserne i årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.23 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.22 - 30.06.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden af modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der er usikkerhed, der kan rejse tvivl om teatrets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 24 i årsregnskabet, hvoraf det fremgår, at ledelsen vurderer, at teatret har den tilstrækkelig likviditet til at kunne gennemføre driften i 2025/2026, hvorfor årsregnskabet i overensstemmelse hermed er udarbejdet under forudsætning af fortsat drift.

Grundlag for konklusionen

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Revisionen omfatter ikke budgettal i Resultatopgørelsen, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med reglerne i Kunstrådets Scenekunstudvalgs budget- og regnskabsvejledning og i videst mulig omfang årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors påtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med de meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors påtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors påtegning

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 1. oktober 2025

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Joan Christensen

Statsaut. revisor

LEDELSESBERETNING FOR SÆSON 2024-25

Teatret Riddersalen er et Lille Storbyteater, der modtager driftsstøtte fra Frederiksberg kommune. Teatret har indgået en samarbejdsaftale kommunen for perioden 2025-28. I denne periode er der fokus på følgende tre aktivitetsspor:

- 1: Teater for børn og familier, skoler og daginstitutioner
- 2: Teater for voksne
- 3: En levende kulturinstitution i lokalområdet

Teater for børn og familier, skoler og daginstitutioner

I sæsonen har teatret afviklet tre egenproducerede forestillinger for familie- og institutionspublikum.

Forestillingen *Rejsekammeraten* var en ny produktion for familier (fra 6 år) og skoler, skabt over H. C. Andersens mindre kendte eventyr. Forestillingen havde tre medvirkende og udspillede sig i en "pop-up" scenografi, inspireret af typiske pop-up bøger. Forestillingen blev vellykket. Derfor har vi valgt at sætte den op igen i sæson 25/26.

Forestillingen *Barnevognen* var en genopsætning af en forestilling for de allermindste fra 2015. Endnu engang med Ragnhild Kaasgaard i front. Vi har virkelig godt fat i institutionspublikummet, når det gælder de mindste og forestillingen havde da også en belægning på næsten 100%. Inden forestillingen spillede *stationært* på teatret, var den på turné i hele landet, hvor den solgte det budgetterede antal forestillinger.

Foran teatret ved kiosken valgte vi i denne sæson at genopsætte *Bedste Barnepiger* fra 2023. Endnu en gang var hele juni måned fyldt foran teatret med glade publikummer og vi spillede for ca. 4.500 tilskuere.

I foråret havde vi to gæstespil på besøg.

I januar havde vi besøg af Randers Teater med forestilling *Dronning af Disen*. Denne forestilling var i stedet for forestillingen *Petersuaq*, som måtte aflyse turné. *Dronning af Disen* spillede for mellemtrinnet og var udsolgt.

I maj spillede vi forestillingen *Tiny* med Frøken Fracasos Kompagni. Denne forestilling var ligeledes for mellemtrinnet. I forbindelse med forestillingen afviklede vi workshops i samarbejde med Frederiksbergs kirker.

Teater for voksne

I september spillede vi forestillingen "Kaptajn Utrolig", som var en genopsætning af forestillingen fra Vendsyssel Teater. Forestillingen blev godt modtaget af publikum og anmeldere, men den solgte desværre ikke så mange billetter, som forventet.

I september havde vi også koncert og foredrag om Beatles. Dette arrangement var udsolgt og var meget populært blandt hos det publikum, der kunne huske Beatles fra tiden.

De sidste dage inden jul spillede vi *Bodils Jul*, som var et gæstespil af Bodil Jørgensen. Denne forestilling spillede fire gange for fuldt hus.

En levende kulturinstitution i lokalområdet

I perioden har Riddersalen afviklet sommerskole for de 8-12årige. Sommerskolen har stor søgning og de 44 pladser blev meget hurtigt udsolgte. Sommerskolen afvikles over to uger i juli og august i to forløb af en uges varighed.

Riddersalen har gennemført anden del af samarbejdet med Ny Hollænderskolen om workshops for skolens elever. I maj 2024 tog vi hul på første del af aktiviteten og gennemførte forløbet for alle tredjeklasser fra skolen. I denne sæson har fjerdeklasserne deltaget.

Riddersalen deltog i både den traditionelle Kulturnat i oktober og i den lille Kulturnat i marts. Begge gange med workshops og rundvisninger på teatret.

I løbet af sæsonen har vi afviklet en række rundvisninger og foredrag på og om teatret. Det er et meget populært tilbud til foreninger og klubber og særligt foreninger tilknyttet ældresagen har benyttet sig af muligheden.

Riddersalen har oprettet "Klub Ridder", som er en fordelsklub for publikum. Som nyhedsbrevsmodtager og klubmedlem får man en række fordele og vi får direkte markedsføringsmuligheder for et større antal kunder. Der er omkring 1500 medlemmer i "Klub Ridder"

Igennem hele perioden har teatret holdt kontakt til andre kulturinstitutioner, særligt på Frederiksberg. Riddersalen er i tæt dialog med de andre teatre på Frederiksberg og med kommunens andre kulturinstitutioner. Blandt andet gennem netværket "Direktørforum".

Teatrets væsentligste aktiviteter i sæson 2024-25

Hovedtal for antal opførsler og antal publikummer for tre sæsoner Sæsoner:	2024-25	2023-24	2022-23	2021-22
Antal opførelser og øvrige aktiviteter stationært og på turné:	185	270	201	195
Antal publikummer, stationært:	13.969	20.191	14.613	10.041
Antal publikummer, turné. Estimeret ud fra max. antal publikummer. Jf. oplysninger til DS:	1.750	2.030	3.780	4.900
Total antal publikummer, stationært og turné:	15.719	22.221	18.393	14.941
Gennemsnitlig antal publikummer pr. opførsel/aktivitet	84,9	82,3	91,50	76,62

Årets Resultat

Efter en økonomisk svær sæson i 2023-24, har vi i denne sæson haft et særligt fokus på økonomisk tilbageholdenhed og vi har derfor været yderst forsigtige med at tage initiativer med stor økonomisk risiko. Selvom vi har gennemført stram økonomisk styring og likviditetsstyring i sæsonen, har det været en god sæson for teatret kunstnerisk set og vores aktiviteter har styrket teatret som lille storbyteater i Frederiksberg kommune.

Sæsonen ender med et positivt resultat.

Økonomisk udvikling og likviditet

Årets resultat er DKK 137.915, hvilket har medført en forbedring af den negative egenkapital på DKK -1.409.023 pr. 30.06.2025

Likviditeten er fortsat presset, og ledelsen har derfor indført tiltag for at sikre den fortsatte drift og forbedre likviditeten.

Ledelsen har udarbejdet likviditetsbudget for regnskabsåret 2025/2026, der viser, at der i lighed med 2024/2025 er reduceret væsentligt i udgifterne i 2025/2026 i forhold til tidligere år for at kunne forbedre likviditeten. Likviditetsbudgettet viser, at der er tilstrækkelig med likviditet til at gennemføre driften i 2025/2026. Det er derfor ledelsens vurdering, at forudsætningerne for at kunne forsætte driften er til stede.

På denne baggrund aflægges årsregnskabet under forudsætning af fortsat drift.

Se venligst aktivitetsoversigten for 2024/2025 på næste side.

	Antal opfør.	max. antal publ.	turné antal publikum	stationært total antal publikum	stationært antal rabat-billetter unge u. 25	stationært antal rabat-billetter voksne	Stationær antal løssalgs-billetter voksne	stationært antal billetter Uden betaling	Sæde-belægning	Værdi-belægning
EGENPROD. OG GÆSTESPIL										
Barnevognen										
Turné	25	70	1.750							
i alt turné	25		1.750		0	0	0	0		
Stationært	48	3.360		3.205	2.095	396	644	70	95,39	93,30
Gæstespil Stationært										
Dronning af Disen	3	453		449	414	32	2	1	99,12	98,9
Tiny	7	1.057		875	773	59	18	25	82,78	80,42
Bodils Jul	4	604		604	16	551	35	2	100,00	99,67
Kaptajn Utrolig										
Stationært	17	2.006		737	76	274	212	175	36,74	28,02
Rejsekammeraten										
Stationært	41	6.191		3.265	2.600	306	182	177	52,74	49,88
Bedste Barnepiger										
Lorrys Have, fri entré, juni 24	37	7.400		4.500	0	0	0	4.500	60,81	0,00
				0						
I alt stationært og turné	182		1.750	13.635	5.974	1.618	1.093	4.950		
Øvrige aktiviteter										
Teatersommerskole inkl. visning	2			200						
Something - Beatles om søndagen	1			134						
i alt arrangementer	3			334						
TOTAL	185		1.750	13.969	5.974	1.618	1.093	4.950		

Sæson 2025-26

I sæson 2025-26 har vi sat følgende aktiviteter på programmet:

- *Under Uret* – Gadeteatergæstespil foran teatret.
- *Flaskepost* – en ny egenproduktion for de allermindste
- *Rejsekammeraten* – Juleforestilling for hele familien, samt indskolingen.
- *Zirkus Orchestra* – Koncert med orkestret, der tidligere har besøgt Riddersalen.
- *STOUGAARD & BERLIN* – En Kvindekabaret. Co-produktion med kunstnerne.
- *BLAST* – Jubilæumskoncert med det legendariske orkester.
- *Flaskepost* – På turné.
- *Hvor tog Robin hen?* – gæstespil for mellemtrinnet af Teater O
- *Størst af Alt* – gæstespil for mellemtrinnet af Teater Patrasket
- *Vejene vi går på* – Genopsætning af forestilling ved kiosken
- Sommerskole for 8-12-årige.
- Workshops for 5. klasser Fra Ny-hollænder skole.

Resultatopgørelse

Note	2024/25 DKK	Budget (ej revideret)	2023/24 DKK	
		2024/25 DKK		
1	Stationære billetindtægter	1.100.583	1.229.556	1.325.916
2	Turné billetindtægter	206.417	237.500	190.800
	Sommerskole	0	60.000	0
	Renteindtægter	-12.223	0	-10.094
3	Andre driftsindtægter	64.503	75.000	25.040
	Indtægter i alt	1.359.280	1.602.056	1.531.662
4	Produktionsomkostninger	-162.400	-230.000	-636.091
5	Gæstespil omkostninger	-218.100	-234.512	0
6	Lønomsomkostninger	-4.624.839	-4.553.158	-6.063.463
7	Salgsomkostninger	-474.608	-420.000	-630.341
8	Turneomkostninger	-64.700	-100.000	-85.952
9	Administrationsomkostninger	-566.250	-620.000	-661.350
10	Lokaleomkostninger	-996.420	-910.000	-1.000.454
11	Af- og nedskrivning af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-106.650	-70.000	-133.447
	Resultat før tilskud	-5.854.687	-5.535.614	-7.679.436
12	Frederiksberg Kommune	5.293.602	5.300.000	4.961.640
13	Øvrige tilskud	699.000	635.000	757.100
	Tilskud i alt	5.992.602	5.935.000	5.718.740
	Årets resultat	137.915	399.386	-1.960.696
Forslag til resultatdisponering				
	Overført resultat	137.915		-1.960.696
	I alt	137.915		-1.960.696

AKTIVER		30.06.25	30.06.24
Note		DKK	DKK
14	Software	0	35.569
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	35.569
15	Inventar og opbygning af bar	42.537	84.632
15	TDC anlæg, kopimaskine og IT-udstyr	0	0
15	Låse og bad	14.400	43.384
	Materielle anlægsaktiver i alt	56.937	128.016
	Anlægsaktiver i alt	56.937	163.585
	Fremstillede varer og handelsvarer	11.508	0
	Varebeholdninger i alt	11.508	0
16	Andre tilgodehavender	434.490	434.599
17	Periodeafgrænsningsposter	510.355	253.703
	Tilgodehavender i alt	944.845	688.302
18	Likvide beholdninger	170.107	915.457
	Omsætningsaktiver i alt	1.126.460	1.603.759
	Aktiver i alt	1.183.397	1.767.344

PASSIVER		30.06.25	30.06.24
Note		DKK	DKK
19	Indskudskapital	250.000	250.000
19	Overført resultat	-1.659.023	-1.796.938
Egenkapital i alt		-1.409.023	-1.546.938
20	Modtagne forudbetalinger	93.865	196.987
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	108.030	170.702
21	Anden gæld	284.789	397.046
22	Forudmodtaget tilskud	2.105.736	2.549.547
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.592.420	3.314.282
Gældsforpligtelser i alt		2.592.420	3.314.282
Passiver i alt		1.183.397	1.767.344
23	Kontraktlige forpligtelser		
24	Usikkerhed om fortsat drift		

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med reglerne i Kunstrådets Scenekunstudvalgs budget- og regnskabsvejledning og i videst mulig omfang tilpasset bestemmelserne i årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende tjenesteydelser indregnes lineært i takt med, at serviceydelserne leveres.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Afskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For institutionen er anvendt følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Software	3-5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Nyanskaffelser af produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar med en kostpris på under DKK 32.000 pr. stk. indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

	2024/25 DKK	2023/24 DKK
1. Stationære billetindtægter		
Små Blå Sko	0	209.292
Små Blå Sko - formidlingstilskud	0	175.709
Hopla Bravo Skifter	0	305.771
Hopla Bravo Skifter- formidlingstilskud	0	11.014
Sommerteaterskole	0	47.520
Kunstnerkabaretten	0	79.232
Circus Funestus	0	22.348
Circus Funestus formidlingstilskud	0	2.596
Kon-Tiki	0	22.819
Kon-Tiki formidlingstilskud	0	35.084
Djævelens Lærling	0	37.497
Djævelens Lærling formidlingstilskud	0	48.264
Pinocchio	0	187.772
Pinocchio formidlingstilskud	0	70.084
Kaptajn Utrolig	80.126	0
Kaptajn Utrolig - formidlingstilskud	13.828	0
Rejsekammeraten	152.368	0
Rejsekammeraten- formidlingstilskud	157.336	0
Bodils Jul	138.392	0
Bodils Jul - formidlingstilskud	18.528	0
Dronning af Disen	14.696	0
Dronning af Disen - formidlingstilskud	24.868	0
Barnevognen	179.493	0
Barnevognen - formidlingstilskud	129.312	0
Tiny	32.608	0
Tiny - formidlingstilskud	46.892	0
Sommerskole	46.440	0
Formidlingstilskud bonus	43.226	70.914
Andre arrangementer	22.470	0
I alt	1.100.583	1.325.916

	2024/25	2023/24
	DKK	DKK

2. Turné billetindtægter

Barnevognen	206.417	0
Små Blå Sko	0	190.800
I alt	206.417	190.800

3. Andre driftsindtægter

Bar	38.155	15.040
Garderobe	11.508	0
Diverse	14.840	10.000
I alt	64.503	25.040

	2024/25	2023/24
	DKK	DKK

4. Produktionsomkostninger

Scenografi	58.328	60.064
Teknik	31.479	71.357
Kostumer	25.874	27.999
Bånd, bøger og musik	24.578	6.948
Frisør, parykker og kosmetik	5.620	10.565
Gæstespil	0	422.762
Aftenlige udgifter	0	11.005
Klargøring af spillelokaler	0	12.577
Aftenlige udgifter, CPH Stage og FRB dag	2.926	0
Koda og Gramex	7.519	9.185
Reseach	220	408
Leje af bil	5.856	3.221
I alt	162.400	636.091

Fordelt på produktioner:

Kaptajn utrolig	25.137	
Rejsekammeraten	60.051	
Barnevognen	4.323	
Bedste Barnepigler	23.584	
Gæstespil o.a.	6.086	
Sommerskole/Skolesamarbejder	2.926	
Fælles produktion	26.698	
Generelle prod. omkost.	13.595	
I alt	162.400	

5. Gæstespil omkostninger

Gæstespil	218.100	0
I alt	218.100	0

	2024/25 DKK	2023/24 DKK
6. Lønninger		
A. Funktionsfordelt		
Sceneomkostninger:		
Skuespillere (21,55 mdr.)	867.985	1.947.575
Musikere (3,54 mdr.)	142.763	211.668
Instruktører (7,94 mdr.)	319.766	286.214
Scenografer (6,93 mdr.)	279.050	174.040
Div. Kunstneriske opgaver (1,11)	44.902	57.660
Produktionsleder (2,42 mdr.)	97.441	73.811
Lys- og lyddesign (2,79 mdr.)	112.261	112.879
Div. Honorar (0,64 mdr.)	25.896	88.977
Sceneomkostninger: i alt (46,92 mdr.)	1.890.064	2.952.824
Fællesomkostninger		
Værksted/teknik/systue (8,61 mdr.)	346.751	993.682
Fællesomkostninger i alt (8,61 mdr.)	346.751	993.682
Administrationsomkostninger:		
Fast personale (64 mdr.)	2.426.425	2.167.482
Forhus (9,60 mdr.)	243.082	335.951
Sociale omkostninger	119.400	119.952
Regul. Beregnede feriepenge	-41.131	-662
Refusion fleksjob, sygedagpenge	-359.752	-505.766
Administrationsomkostninger: i alt (73,60 mdr.)	2.388.024	2.116.957
I alt (129,13 mdr.)	4.624.839	6.063.463

	2024/25	2023/24
	DKK	DKK

6. Lønninger - fortsat -**B. Produktionsfordelt**

Bedste Barnepiger/Stille stemmer	0	735.574
Kaptajn Utrolig (6,34 mdr.)	214.483	0
Rejsekammeraten (22,87 mdr.)	921.452	0
Barnevognen (8,63 mdr.)	347.730	0
Små Blå Sko	0	293.203
Hopla Bravo Skifter	0	1.535.685
Bedste Barnepiger (5,18 mdr.)	208.563	0
Sommerskole/skolesamarbejde (3,89 mdr.)	156.704	246.218
Kunstnerkabareten	0	142.144
Fællesomkostninger (8,61 mdr.)	346.751	993.682
Administrationsomkostninger (73,60 mdr.)	2.309.756	2.503.434
Lønafledte omkostninger	119.400	-386.477
I alt (129,13 mdr.)	4.624.839	6.063.463

6. C. Lønafstemning

A-indkomst	3.830.937	4.647.721
B-indkomst	311.746	103.787
ATP	21.780	39.441
Pension	522.679	620.770
Refusion fleksjob	-287.772	-362.773
Refusion barsel	-71.980	-159.994
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	-41.132	-662
Sociale omkostninger	119.400	119.952
Periodiseret løn	219.181	1.055.221
I alt	4.624.839	6.063.463

	2024/25	2023/24
	DKK	DKK

7. Salgsomkostninger

Programmer	51.264	58.433
Annoncer	281.864	406.693
Billetten.dk	33.207	45.407
Plakater	15.767	10.518
Foto	34.800	30.555
Grafisk arbejde	56.925	72.775
Omkostninger premiere	434	5.960
Hjemmeside m.m.	347	0
I alt	474.608	630.341

8. Turneomkostninger

Diæter	395	13.861
Overnatning	27.051	19.975
Rejseudgifter	989	0
Autodrift, diesel	4.049	3.656
Autodrift, forsikring	8.242	7.278
Leje af bil	17.499	34.010
Bro og færge	5.380	7.172
Parkering	1.095	0
I alt	64.700	85.952

	2024/25 DKK	2023/24 DKK
9. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	9.756	17.372
IT-omkostninger	44.971	84.458
Møder og interne arrangementer	20.935	18.830
Personaleomkostninger	34.573	33.709
Rejseudgifter	3.136	5.736
Fotokopiering	1.920	7.468
Mindre nyanskaffelser	5.570	5.078
Telefon og telefax	25.338	18.246
Porto og gebyrer	118	36
Revisorhonorar	75.250	68.900
Advokatudgifter	32.500	18.610
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	147.240	93.767
Forsikringer	105.375	100.542
Kontingenter og abonnementer	84.654	98.330
Repræsentation	2.312	7.091
Seminarer, kurser og studierejser	0	10.230
Mødeudgifter	0	160
Gebyrer bank m.m.	32.021	29.818
Øvrige omkostninger	-59.419	42.969
I alt	566.250	661.350

10. Lokaleomkostninger

Husleje TV2/Lorry (andel 14 %)	541.632	634.097
Lagerleje Wilkensvej	-6.000	5.500
Lagerleje	101.664	100.638
El, vand og gas	38.361	5.654
Varme	38.400	0
Vedligeholdelse	90.390	23.026
Rengøring og renovation	191.973	231.539
I alt	996.420	1.000.454

	2024/25	2023/24
	DKK	DKK

11. Af- og nedskrivning af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	71.081	86.211
Afskrivning på software	35.569	47.236
I alt	106.650	133.447

12. Frederiksberg Kommune

Løbende driftstilskud	5.293.602	4.961.640
I alt	5.293.602	4.961.640

13. Øvrige tilskud

Slots og Kulturstyrelsen	0	57.100
Kulturnatten	14.000	0
William Demant Fonden	150.000	0
Frederiksberg Fonden	535.000	700.000
I alt	699.000	757.100

14. Immaterielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Software
Kostpris pr. 30.06.24	141.850
Kostpris pr. 30.06.25	141.850
Af- og nedskrivninger pr. 30.06.24	106.281
Af- og nedskrivninger i året	35.569
Af- og nedskrivninger pr. 30.06.25	141.850
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.06.25	0

15. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Inventar og opbygning af bar	TDC anlæg, kopimaskine og IT-udstyr	Låse og bad
Kostpris pr. 30.06.24	201.432	135.880	195.390
Kostpris pr. 30.06.25	201.432	135.880	195.390
Af- og nedskrivninger pr. 30.06.24	116.800	135.880	152.006
Af- og nedskrivninger i året	42.095	0	28.984
Af- og nedskrivninger pr. 30.06.25	158.895	135.880	180.990
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.06.25	42.537	0	14.400

	30.06.25	30.06.24
	DKK	DKK

16. Andre tilgodehavender

Moms	139.413	234.599
Debitorer	10.077	0
Tilgodehavende Frederiksbergfonden	285.000	200.000
I alt	434.490	434.599

17. Periodeafgrænsningsposter

Formidlingstilskud	20.912	68.829
Forudbetalinger på kommende forestillinger	489.443	184.874
I alt	510.355	253.703

18. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	9.620	5.983
Danske Bank, konto 4530212823	110.487	909.474
Danske Bank, konto 3306780263	50.000	0
I alt	170.107	915.457

19. Egenkapital

Beløb i DKK	Indskudskapital	Overført resultat
<i>Egenkapitalopgørelse 01.07.23 - 30.06.24</i>		
Saldo pr. 30.06.23	250.000	163.758
Forslag til resultatdisponering	0	-1.960.696
Saldo pr. 30.06.24	250.000	-1.796.938

Egenkapitalopgørelse 01.07.24 - 30.06.25

Saldo pr. 30.06.24	250.000	-1.796.938
Forslag til resultatdisponering	0	137.915
Saldo pr. 30.06.25	250.000	-1.659.023

	30.06.25	30.06.24
	DKK	DKK

20. Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger forestillinger	76.732	144.150
Gavekort, Billetten	17.133	52.837
I alt	93.865	196.987

21. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	125.482	186.507
ATP og andre sociale ydelser	16.137	25.146
Skyldig løn	24.369	0
Feriepenge	10.088	19.360
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	108.469	149.601
Mellemregning udlæg	3	2.919
Skyldig pension	0	11.723
Skattekonto	241	1.790
I alt	284.789	397.046

22. Forudmodtaget tilskud

Frederiksberg Kommune	2.105.736	2.549.547
I alt	2.105.736	2.549.547

23. Kontraktlige forpligtelser

Ingen

24. Usikkerhed om fortsat drift

Årets resultat er DKK 137.915, hvilket har medført en forbedring af den negative egenkapital på DKK -1.409.023 pr. 30.06.2025.

Likviditeten er fortsat presset, og ledelsen har derfor indført tiltag for sikre den fortsatte drift og forbedre likviditeten.

Ledelsen har udarbejdet likviditetsbudgettet for regnskabsåret 2025/2026, der viser, at der i lighed med 2024/2025 er reduceret væsentligt i udgifterne i forhold til tidligere år for at kunne forbedre likviditeten. Likviditetsbudgettet viser, at der er tilstrækkelig med likviditet til at gennemføre driften i 2025/2026. Det er derfor ledelsens vurdering, at forudsætningerne for at kunne forsætte driften er til stede.

På denne baggrund aflægges årsregnskabet under forudsætning af fortsat drift.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lise Stenbæksgaard

Bestyrelse

Serienummer: cc7e7ac5-3aa7-4c72-b12e-48b1ea7f1ea7

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-10-02 10:46:58 UTC



Claus Skytt

Bestyrelse

Serienummer: 0506f8e5-75fd-4ad3-a575-69409a1537c4

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-10-02 11:28:37 UTC



Joan Valentin Christensen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 3836e979-0df8-41db-b144-389026d28d88

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-10-02 13:33:54 UTC



Henrik Køhler

Direktion

Serienummer: b1051d5f-7c17-4049-8a4b-372409dd12be

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-10-03 07:52:31 UTC



Hans Henrik Munch-Jensen

Bestyrelse

Serienummer: a2b45e3c-e951-4057-b776-55166d623a22

IP: 94.145.xxx.xxx

2025-10-04 11:39:09 UTC



Johanne Nicole Steffensen

Bestyrelse

Serienummer: 5b28b1b9-e76b-414f-abc9-470ad882b3b5

IP: 80.197.xxx.xxx

2025-10-04 14:57:23 UTC



Penneo dokumentnøgle: 51L5H-E2T2Y-LD0WZ-PY04C-6DON5-M4T8Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nikolaj Bøgh

Bestyrelse

Serienummer: f546b7b0-8a00-4789-91fc-ba2d939de704

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-10-12 12:54:30 UTC



Anja Thomsen

Bestyrelse

Serienummer: anja.lundtoft@frederiksberg.dk

IP: 131.165.xxx.xxx

2025-10-23 08:06:20 UTC

Penneo dokumentnøgle: 51L5H-E2T2Y-LD0WZ-PYO4C-6DON5-M4T8Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.